

Acord – cadru de servicii de Întreținere a curățenie necesare pentru centrele de vaccinare împotriva COVID -19, aferente Lot I

nr. 44601 data 04.06.2021

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, a intervenit prezentul acord-cadru între autoritatea contractantă **MUNICIPIUL ARAD**, adresa sediului fiind Arad, B-dul Revoluției nr. 75, jud. Arad, telefon 0257/281850, fax 0257/284744, cod fiscal 3519925, cont RO48TREZ24A660800200130 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin ing. Călin Bibarț – Primar și Grozavu Claudia-Director economic, în calitate de **promitent achizitor**, pe de o parte, și **SC GEFRO ACTIV BUSINESS PREST SRL**, cu sediul în București, Sectorul 1, str. Hrisovului nr. 2-4, bloc 2, Parter, Ap. 88, CUI 31075208, înmatriculată la ONRC cu nr. J40/638/18.01.2021, cont RO27TREZ7015069XXX022024 deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentată prin Moise Denisa Mihaela, funcția Administrator, în calitate de **promitent prestator**, pe de altă parte.

2. Scopul acordului cadru

2.1 – Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea serviciilor de **întreținere a curățeniei centrelor de vaccinare împotriva COVID-19-Lotul 1**.

2.3. Pe baza datelor și documentelor furnizate de beneficiar, **prestatorul va presta Lotul 1-Servicii de întreținere a curățeniei centrelor de vaccinare împotriva COVID-19 în conformitate cu propunerea financiară și tehnică care constituie anexe la prezentul acord cadru.**

3. Durata acordului- cadru

3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 12 luni de la data semnării acestuia.

4. Prețul acordului-cadru

4.1 – Prețul serviciilor este cel incluse de promitentul prestator în propunerea financiară, anexa la prezentul acord-cadru. Valoarea maximă a acordului cadru este de 151.299,12 lei fără TVA.

5. Ajustarea prețului

5.1 – Pretul serviciilor prestate este cel oferat în propunerea financiară de către prestator

5.2- Pretul serviciilor prestate poate fi ajustat în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (4) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

6. Cantitatea previzionată

6.1 - Cantitatea serviciilor previzionata ce urmează a fi prestate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în Anexa la Caietul de sarcini, care este document al contractelor subsecvente ce decurg din prezentul acord-cadru.

6.2. - Cantitățile minime și maxime precizate în cuprinsul prezentului acord sunt estimative și menționate doar pentru a da o dimensiune asupra anvergurii acordului cadru, autoritatea contractantă încheind contracte subsecvente în funcție de necesitățile beneficiarului și fondurile disponibile.

7. Obligațiile promitentului- prestator

7.1 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3 - Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

7.4- În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul prestator nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci promitentul -achizitor are dreptul de a deduce, ca penalități, 0,03% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8. Obligațiile promitentului-achizitor

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească valoarea serviciilor către prestator în termenul convenit.

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuie, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

8.4- Promitentul Achizitor are obligația de a efectua plata contravalorii serviciilor prestate în termen de maxim 60 de zile de la data înregistrării facturilor la registratura autorității contractante, facturi care vor fi emise după semnarea procesului verbal de recepție de către un reprezentant al fiecărei părți, prin care se certifică efectuarea prestării serviciilor.

8.5 - Dacă promitentul -achizitor nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data înregistrării acestora, promitentul prestator are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce promitentul -achizitor onorează factura, promitentul -prestator va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

8.6-În cazul în care promitentul achizitor nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data înregistrării acesteia, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități 0,03 % din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.7- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9. Garanția de buna execuție

9.1.- Promitentul-prestator se obligă să constituie garanția de buna execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului subsecvent fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția de buna execuție se restituie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv.

9.2 Deoarece garanția de bună execuție se constituie prin instrument de garantare, prestatorul se obligă să încheie o poliță de asigurare/scrisoare de garanție bancară în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent. Instrumentul de garantare trebuie să respecte prevederile HG 395/2016.

.10. Comunicări

10.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

10.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

11. Documentele acordului cadru și ordinea de precedență în interpretarea acestora:

a) caietul de sarcini nr. 34478/28.04.2021

b) propunerea tehnică nr.37794/12.05.2021

c) propunerea financiară nr. 37794/12.05.2021

12. Închietarea acordului cadru

12.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen

- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părții în culpă.

12.2 – Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul acord cadru în perioada de valabilitate a acestuia în următoarele situații:

- contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167;
- dacă contractantul încalcă grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă și această încălcare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

13. Litigii

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord- cadru se vor soluționa pe cale amiabilă. Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative, partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, disputa se va soluționa de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

Părțile au convenit să încheie azi prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Promitent-achizitor,

MUNICIPIUL ARAD

PRIMAR

Călin Bibarț

Data 4. JUN. 2021

DIRECTOR ECONOMIC

Claudia Grozavu

Data _____

DIRECTOR EXECUTIV

Elena Portaru

Data 02.05.2021

DIRECTOR EXECUTIV

Ioan Ignat

Data 03.06.2021

SEF SERVICIU

Edita Dekany

Data _____

Responsabil de achiziție

Mihaela Nagy

Data 31.05.2021

Promitent-prestator,

SC GEFRO ACTIV BUSINESS PREST SRL

Administrator

Melise Demisa Mihaela

Data _____



VIZĂ JURIDICĂ
C.J. PLEȘA MONA

31.05.2021

PRIMĂRIA
MUNICIPIUL
ARAD

VIZA CFP
Tr. financiar
preventiv propriu

ME-2
Tic. nr. 06
Anul 20
21





15 of 2016